

**Положение  
о Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии  
Новосибирского района**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Новосибирского района (далее Положение) регламентирует деятельность Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Новосибирского района (далее ТПМПК), являющейся структурным подразделением МКОУ «ЦДиК».

1.2. ТПМПК в своей деятельности руководствуется международными актами в области защиты прав и интересов ребенка, Федеральным законом «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 21.12.2012 г., Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» №120-ФЗ от 24.06.1999 г. (ред. 14.10.2014 г.), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями правительства Российской Федерации, решениями Министерства образования, науки и инновационной политики Новосибирской области, настоящим Положением.

1.3. ТПМПК осуществляет свою деятельность от имени МКОУ «ЦДиК», которое несет ответственность за ее деятельность.

1.4. ТПМПК имеет собственную печать с указанием реквизитов учреждения.

1.5. ТПМПК не является юридическим лицом, наделяется МКОУ «ЦДиК» имуществом и действует в соответствии с Положением о ней.

1.6. Положение о ТПМПК, а также изменения и дополнения Положения утверждаются МКОУ «ЦДиК» в порядке, установленном законодательством РФ, Новосибирской области и Уставом МКОУ «ЦДиК».

1.7. Состав ТПМПК включает: руководителя ТПМПК, педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, врача-специалиста. В состав ТПМПК, на договорной основе, могут быть включены другие специалисты с учетом индивидуальных экспертно-диагностических задач и потребностей населения.

1.8. ТПМПК от имени МКОУ «ЦДиК» осуществляет взаимодействие с организациями системы образования, здравоохранения независимо от их формы собственности и ведомственной подчиненности, органами опеки и попечительства, социальной защиты населения, внутренних дел и прокуратуры, комиссией по делам несовершеннолетних, общественными организациями, оказывающими образовательным организациям помощь в воспитании и развитии детей с ограниченными возможностями здоровья на территории Новосибирского района, а

так же города Новосибирска и Новосибирской области.

1.9. Информация об основных направлениях деятельности ТПМПК, месте нахождения, порядке и графике работы ТПМПК размещается на официальном сайте МКОУ «ЦДиК».

## **2. Цель и основные направления деятельности ТПМПК**

2.1 ТПМПК создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования и подготовки, по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

2.2 Основными направлениями деятельности ТПМПК, определяющими ее задачи, являются:

1) Экспертно-диагностическое:

- комплексное психолого-медико-педагогического обследование детей в возрасте от 0 до 18 лет, имеющих регистрацию на территории Новосибирского района либо обучающихся (воспитывающихся) в образовательных организациях Новосибирского района с целью своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

- определение возможности и вида включенности в образовательные организации на территории Новосибирского района, специальных условий развития, воспитания, обучения детей;

- подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию психолого-медико-педагогической помощи и организации обучения и воспитания, и развития детей с ограниченными возможностями здоровья, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;

- обследование детей дошкольного возраста с целью набора детей с тяжелыми нарушениями речи для оказания коррекционной логопедической помощи в дошкольных образовательных организациях Новосибирского района.

2) Консультативное:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям), педагогам, специалистам службы сопровождения образовательной организации, администрации образовательной организации, специалистам управления опеки и попечительства Новосибирского района Новосибирской области, по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья;

- оказание федеральным государственным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида;

3) Аналитическое:

- мониторинг учёта рекомендаций ТПМПК по созданию необходимых ус-

ловий для обучения, воспитания в образовательных организациях посредством анализа Карт успешности детей, обучающихся инклюзивно, один раз в год в мае, а так же в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей);

- анализ собственной деятельности ежегодно в декабре и деятельности консилиумов образовательных учреждений ежегодно в ноябре;

- учёт данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории Новосибирского района осуществляется муниципальным оператором, ответственным за ведение Единой базы учёта детей с ОВЗ и детей-инвалидов Новосибирской области;

- создание информационной базы данных об учреждениях, оказывающих комплексную помощь детям и подросткам с ограниченными возможностями здоровья на территории Новосибирского района и Новосибирской области;

- предоставление ежегодного аналитического отчета о деятельности ТПМПК в ЦПМПК.

4) Организационно-методическое:

- координация и организационно-методическое обеспечение деятельности психолого-медико-педагогических консилиумов образовательных организаций Новосибирского района;

- создание банка методик, коррекционно-развивающих программ, рекомендованных к реализации в образовательных организациях;

- методическая помощь консилиумам образовательных организаций в сопровождении детей с ограниченными возможностями здоровья.

5) Информационно-просветительское:

- организация семинаров, совещаний, мастер-классов по вопросам обучения, воспитания и развития детей с ограниченными возможностями здоровья;

- размещение (обновление, замена) актуальной информации по вопросам обследования в ТПМПК, воспитания, обучения и развития детей с ОВЗ на официальном сайте МКОУ «ЦДиК».

### **3. Работники ТПМПК**

3.1. На работу в ТПМПК принимаются лица, имеющие необходимую профессиональную квалификацию, которая соответствует требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности.

К педагогической деятельности в ТПМПК не допускаются лица, указанные в п. 2 ст. 53 Закона РФ «Об образовании».

3.2. Отношения между работниками и администрацией регулируются трудовым законодательством РФ.

3.3. Руководитель ТПМПК назначается на должность директором МКОУ «ЦДиК» из числа высококвалифицированных специалистов психолого-медико-педагогического профиля, наделяется полномочиями и действует от имени ТПМПК без доверенности.

3.4. Специалисты ТПМПК осуществляют деятельность в соответствии с должностными (функциональными) обязанностями в рамках штатного расписания.

3.5. Специалисты ТПМПК в профессиональной деятельности имеют право на свободу выбора и использование методов диагностики и коррекции отклонений в развитии детей; методов оценки эффективности диагностико-коррекционных мер, соответствующих рекомендациям ТПМПК.

#### **4. Организация работы ТПМПК**

4.1. ТПМПК оказывает помощь детям и подросткам от 0 до 18 лет, имеющим регистрацию на территории Новосибирского района, либо обучающимся и воспитывающимся в образовательных организациях Новосибирского района.

4.2. Обучающиеся и воспитанники муниципальных образовательных организаций проходят обследование в ТПМПК по инициативе родителей (законных представителей), по направлению ПМП консилиумов, учреждений здравоохранения, социальной защиты населения, органов опеки и попечительства, внутренних дел и прокуратуры, комиссий по делам несовершеннолетних, общественных и других организаций, при наличии письменного согласия родителей (законных представителей).

Дети, достигшие возраста 15 лет, могут обратиться в ТПМПК самостоятельно. Обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их письменного согласия.

Комиссия оказывает детям, самостоятельно обратившимся в комиссию, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи детям, в том числе информацию об их правах.

4.3. Отношения ТПМПК с образовательными организациями регулируется договором о взаимодействии.

4.4. ТПМПК по запросу образовательного учреждения может выезжать для обследования детей по месту их обучения, воспитания на безвозмездной договорной основе.

4.5. Обследование детей в ТПМПК проводится по предварительной записи.

4.6. Предварительная запись на обследование осуществляется после подачи документов, необходимых для обследования ребёнка в ТПМПК с согласия родителей (законных представителей):

- Свидетельство о рождении ребенка (копия), паспорт ребенка (с 14 лет) (копия).
- Копия коллегиального заключения психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк) (при наличии);
- Заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);
- Выписка из медицинской карты ребенка (готовится педиатром, фельдшером, медицинским работником ОО, ДОО).
- Выписки, результаты обследований узких врачей-специалистов (сурдолога, офтальмолога, ортопеда) (по необходимости), из медицинских центров и других лечебных учреждений (при наличии).

- Заключение врача-психиатра для психолого-медико-педагогической комиссии.
- Индивидуальная программа реабилитации (для детей-инвалидов).
- Карта динамического наблюдения за ребенком, если ему был назначен срок динамического наблюдения, отражающая данные за этот период.
- Педагогическая характеристика (заверенная печатью руководителя образовательного учреждения) (для обучающихся в ОО и ДОО).
- Заключение педагога-психолога (при наличии специалиста в ОО, ДОО).
- Заключение учителя-логопеда (при наличии специалиста в ОО, ДОО).
- Заключение учителя-дефектолога (при наличии в ОО, ДОО).
- Табель текущей и итоговой успеваемости, заверенный руководителем образовательной организации, если ребёнок обучается в образовательной организации.
- Письменные работы по русскому языку, математике (для обучающихся), рисунки и другие результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка (исходя из возможностей ребёнка).

Информирование родителей (законных представителей) о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, осуществляется комиссией в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

4.7. ТПМПК ведет следующую документацию:

- журнал предварительной записи детей на обследование;
- журнал учета детей, прошедших обследование;
- карта ребенка, прошедшего обследование;
- протокол обследования ребенка;

Журнал предварительной записи детей на обследование хранится не менее 10 лет после достижения ребенком 18 летнего возраста. Журнал учета детей, прошедших обследование, хранится в течение всего существования ТПМПК.

4.8. Обследование ребенка проводится по письменному заявлению родителя (законного представителя).

4.9. Продолжительность первичного приема одного ребенка и сопровождающих его родителей (законных представителей), других заинтересованных лиц в среднем составляет два часа (астрономических), повторного приема – один час. Процедура первичного приема и обследования определяются возрастными, индивидуально-типологическими и психофизическими особенностями развития ребенка.

4.10. Обследование ребенка в ТПМПК осуществляется каждым специалистом поэтапно или несколькими специалистами вместе, что определяется психолого-медико-педагогическими задачами.

4.11. Дети с тяжёлыми нарушениями слуха и зрения после обследования в ТПМПК направляются для обследования в Центральную психолого-медико-педагогическую комиссию.

4.12. В диагностически сложных случаях ребенок может быть приглашен на дополнительное обследование, либо ему может быть дано заключение с рекомендацией диагностического обучения на определенный срок, или он может быть направлен в ЦПМПК; родители (законные представители) информируются о других возможностях психолого-педагогической и медико-социальной

помощи ребенку.

4.13. Для проведения обследования ребенка родители (законные представители) предъявляют в комиссию:

- Паспорт родителя (законного представителя);
- Свидетельство о рождении ребенка (подлинник)
- Документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка (для специалистов Управления опеки и попечительства, опекуна (попечителя));
- Документы, указанные в п.4.6. данного Положения.

При необходимости комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

4.14. Родители (законные представители) имеют право присутствовать при диагностико-консультационном обследовании ребенка. В случае инициативы обращения в ТПМПК со стороны сотрудников учреждений образования, здравоохранения, социальной защиты, должно быть получено письменное согласие родителей (законных представителей).

4.15. По результатам обследования составляется коллегиальное заключение ТПМПК, с учетом мнения каждого специалиста. В заключении комиссии указываются обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов; рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи; созданию специальных условий для получения образования. Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения комиссии производятся в отсутствие детей.

4.16. Заключение является документом, подтверждающим право детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении на специальные образовательные условия для получения ими образования и необходимой ППМС помощи, и является основанием для их зачисления (с письменного согласия родителей (законных представителей)) в отдельные образовательные организации, группы или общеобразовательные организации.

4.17. Содержание заключения разъясняется родителям (законным представителям). Копия заключения комиссии и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись. Факт выдачи копии заключения заверяется подписью родителя в журнале учета детей, прошедших обследование.

4.18. Заключение ТПМПК носит рекомендательный характер для родителей. В случае согласия родителей с рекомендациями ТПМПК, оно может быть представлено в образовательную организацию. Заключение комиссии действительно для предъявления в указанные организации в течение календарного года с даты его подписания.

4.19. Представленное родителями (законными представителями) детей заклю-

чение комиссии является основанием для создания образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

4.20. По результатам консультативного приема может быть выдана справка, содержащая рекомендации для подростков или родителей (законных представителей).

4.21. Протокол и заключение комиссии оформляются в день проведения обследования. В случае необходимости срок оформления протокола и заключения комиссии продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

4.22. Информация о проведении обследования детей в ТПМПК, результаты обследования, а так же иная информация, связанная с обследованием детей в ТПМПК, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

## **5. Родители (законные представители)**

5.1. Имеют право получать консультации специалистов комиссии по вопросам обследования детей в комиссии и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;

5.2. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права и интересы детей;
- присутствовать на диагностическом обследовании ребенка;
- высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей.

5.3. В случае несогласия с коллегиальным заключением ТПМПК родители (законные представители) имеют право обратиться в вышестоящую Центральную психолого-медико-педагогическую комиссию.

5.4. Родители (законные представители) обязаны выполнять относящиеся к ним требования Положения о ТПМПК.

## **6. Управление ТПМПК**

6.1. Управление ТПМПК осуществляется в соответствии с законодательством РФ в области образования, Уставом и локальными актами МКОУ «ЦДиК», Положением о ТПМПК.

6.2. Непосредственное руководство ТПМПК осуществляет руководитель комиссии. Руководитель ТПМПК назначается на должность и освобождается от должности приказом руководителя МКОУ «ЦДиК» в порядке, определяемом Законом РФ «Об образовании», Уставом МКОУ «ЦДиК».

6.3. Руководитель комиссии организует работу ТПМПК и несет ответственность за организацию деятельности, за соблюдение в ТПМПК плановой и организационной дисциплины.